



OBČINA ŠENTJERNEJ  
Prvomajska cesta 3/a  
8310 ŠENTJERNEJ

e-mail: [sentjernej@siol.net](mailto:sentjernej@siol.net)  
tel.: 07/393-35-60  
fax.: 07/393-35-77

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

---

### JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI ŠENTJERNEJ V LETU 2010

Razpis objavljen v Uradnem vestniku Občine Šentjernej, št. 09/2010

Pravilnik o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 5/09)

Razpisna dokumentacija: spletna stran Občine Šentjernej: [www.sentjernej.si](http://www.sentjernej.si)

#### VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- I. Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej v letu 2010
- II. Navodila prijaviteljem
- III. Razpisna dokumentacija



OBČINA ŠENTJERNEJ

## I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI ŠENTJERNEJ V LETU 2010

### 1. Navedba naročnika:

Občina Šentjernej, Prvomajska cesta 3/a, 8310 Šentjernej, tel.: (07) 393-35-60, fax.: (07) 393-35-77, elektronska pošta: [sentjernej@siol.net](mailto:sentjernej@siol.net)

### 2. Predmet razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej v letu 2010. Sofinancirajo se programi in projekti, ki se izvajajo v letu 2010.

### 3. Upravičenci za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna:

- kulturna društva

### 4. Programi in navedba višine sredstev za posamezni program, ki so predmet javnega razpisa:

- redna dejavnost kulturnih društev in
- izvajanje kulturnih programov in kulturnih projektov društev v višini do 5.000,00 €

### 5. Pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji:

- da svoje programe izvajajo na območju občine Šentjernej,
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih in da imajo svoj sedež v občini Šentjernej,
- da imajo zagotovljene materialne, organizacijske in prostorske pogoje ter kader za uresničitev načrtovanih aktivnosti in programov,
- da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini,
- da izvajajo svoje programe najmanj eno leto,
- da občinski upravi vsako leto pošljejo poročilo o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida,
- da ob prvi prijavi na javni razpis predložijo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb,
- da vodijo evidenco o izvedenih aktivnostih,
- da opravljajo dejavnost neprofitno.

### 6. Merila za izbor izvajalcev:

Merila za izbor izvajalcev so navedena v Pogojih in merilih za vrednotenje in izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej, št. 032-281/2009-OS, z dne 23.06.2009, ki so sestavni del Pravilnika za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej (Ur. vestnik Občine Šentjernej, št. 5/09).

### 7. Določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana izvajalcem:

Izvajalcem letnega programa bodo sredstva izplačana najkasneje do konca leta 2010.

### 8. Rok, do katerega morajo biti predložene prijave:

Rok za oddajo prijav je **najkasneje do ponedeljka 30.09.2010, do 12. ure.** Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s

priporočeno pošiljko ali dostavljena v vložišče Občine Šentjernej najkasneje do 12. ure zadnjega dne razpisnega roka. Vloge, oddane po preteku razpisanega roka, se zavržejo.

Vloga je popolna:

- če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
- če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- če je predložena v zapečatenem ovitku, če je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika in navedba: »za sofinanciranje kulturnih programov – ne odpiraj« ter če ima na zadnji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
- če jo je vložila upravičena oseba.

Občina Šentjernej lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev iz proračuna občine.

**9. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa dalje na voljo na spletni strani Občine Šentjernej: [www.sentjernejsi.si](http://www.sentjernejsi.si) ter na sedežu občine vključno do zadnjega dneva razpisa.

Dodatne informacije v času uradnih ur na naslovu Občine Šentjernej, Prvomajska cesta 3/a, 8310 Šentjernej, kontaktna oseba Darja Will, tel.: (07) 393-35-72 ali na e-mail: [darja.w@sentjernejsi.si](mailto:darja.w@sentjernejsi.si)

**10. Datum odpiranja prijav:**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo v roku petnajst (15) dni po preteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje ponudb ni javno.

**11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa:**

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Številka: 6712-1/2010

Datum: 02.08.2010

**OBČINA ŠENTJERNEJ**  
**župan**  
**Franc HUDOKLIN**



OBČINA ŠENTJERNEJ

## II. NAVODILA PRIJAVITELJEM

### 1. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa:

Javni razpis se izvaja na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/2007-UPB2, 76/08 in 79/09) in 5. člena Pravilnika za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v Občini Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 5/2009): v nadaljevanju: pravilnik.

### 2. Izdelava prijave:

Prijavitelji izdelajo vlogo v skladu s pravilnikom, temi navodili, to razpisno dokumentacijo in na predpisanih obrazcih. Vloga mora biti oddana v slovenskem jeziku. **V obrazce vpisujete podatke za izvedene aktivnosti v letu 2010.**

### 3. Navedba vseh dokumentov in prilog:

#### Obvezne priloge:

**Priloge od 1 in 3 so obvezni del razpisne dokumentacije (ter priloga 17 in 18).** V vsak obrazec vpišete zahtevane podatke, obrazec žigosate, vpišete datum in ga podpišete s strani odgovorne osebe prijavitelja ali kot se to zahteva, priložite kopijo zahtevanega dokumenta. Priloge zlagate v razpisni dokumentaciji po vrstnem redu, kot je to navedeno v nadaljevanju.

Priloga 1: podatki o izvajalcu

Priloga 2: kopija statuta društva (v primeru, da se prijavljate prvič, ali sprememb statuta)

Priloga 3: izjava o resničnosti podatkov

#### **Priloge za prijavo na posamezno vsebino kulturnega programa in kulturnega projekta v občini Šentjernej:**

Obrazce za priloge od 4 do 16 – **izpolnite in priložite samo tiste priloge z navedbo programa, s katerimi kandidirate za sofinanciranje iz občinskega proračuna.**

V vsak obrazec vpišete zahtevane podatke, obrazec žigosate, vpišete datum in ga podpišete s strani odgovorne osebe prijavitelja. Priloge zlagate v razpisni dokumentaciji po vrstnem redu, kot je to navedeno v nadaljevanju.

Priloga 4: redna dejavnost kulturnih društev

Priloga 5: odrasli pevski zbor

Priloga 6: oktet

Priloga 7: pihalni orkester

Priloga 8: instrumentalna skupina

Priloga 9: gledališka in lutkovna skupina

Priloga 10: folklorna in plesna skupina

Priloga 11: recitacijska in literarna skupina

Priloga 12: likovna in fotografska skupina

Priloga 13: strokovno izobraževanje kadrov

Priloga 14: organizacija dobrodelnega koncerta ali prireditve

Priloga 15: najemnina vadbenih prostorov

Priloga 16: vzorec pogodbe (obvezna priloga)

Priloga 17: prijavljeni programi (obvezna priloga)

#### **4. Oddaja in dostava prijav:**

Prijavo je potrebno poslati na naslov: Občina Šentjernej, Prvomajska cesta 3/a, 8310 Šentjernej. Predložena mora biti v zapečatenem ovitku, na katerem je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika (občine Šentjernej), in navedba »Za sofinanciranje kulturnih društev – ne odpiraj« ter da ima na zadnji ali sprednji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog do 12 ure oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v vložišče Občine Šentjernej najkasneje do 12. ure zadnjega dne razpisnega roka.

#### **5. Odpiranje prijav:**

Odpiranje prijav bo v roku petnajst (15) dni po preteku roka za predložitev ponudb izvedla komisija, ki jo bo s sklepom imenoval župan. Odpiranje prijav ni javno. Prijava, ki ne bo oddana v skladu z določbami iz 8. člena pravilnika ter ni oddana na predpisanih obrazcih, bo občinska uprava zavrгла s sklepom.

Če prijava ne bo vsebovala vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije, bo občinska uprava pozvala prijavitelja, da v roku osem (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne bo storil v zahtevanem roku, bo občinska uprava s sklepom prijavo zavrгла.

#### **6. Izbor in ocena prijavljenih programov in projektov kulturnih društev:**

Za izbor in oceno prijavljenih programov in projektov kulturnih društev imenuje župan komisijo, ki opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del pravilnika. Komisija pripravi poročilo o izbiri izvajalcev javnega kulturnega programa in kulturnega projekta kulturnih društva. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki izda sklep o izbiri izvajalcev.

#### **7. Obvestilo o izboru izvajalcev:**

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja vlog.

#### **8. Pritožbeni postopek:**

V vseh primerih, kjer je v izdanem sklepu ali odločbi v pravnem pouku navedena pravica do pritožbe, lahko prijavitelji skladno z navedbami v le-teh vložijo pritožbo. O pritožbi odloča župan Občine Šentjernej.

#### **9. Podpis pogodbe:**

V roku osmih (8) dni od vročitve pisnega poziva za podpis pogodbe, je izvajalec dolžan vrniti podpisano pogodbo občinski upravi. V primeru, da tega ne stori v zahtevanem roku se šteje, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju letnega programa in da umika svojo prijavo na javni razpis.

#### **10. Spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodb:**

Izvajalci letnega programa v Občini Šentjernej so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

Občina Šentjernej in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Šentjernej takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi. Izvajalec programa, pri katerem se ugotovi taka oblika kršitve pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Šentjernej za sofinanciranje letnega programa. Prav tako se naslednje leto ne more prijaviti na javni razpis občine prijavitelj, pri katerem se ugotovi, da je v razpisni dokumentaciji navajal neresnične podatke.

**11. Razveljavitev javnega razpisa.**

Občina Šentjernej lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev iz proračuna občine.

Datum: 02.08.2010

**OBČINA ŠENTJERNEJ**  
**župan**  
**Franc HUDOKLIN**



### III. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

#### PODATKI O IZVAJALCU - PRIJAVITELJU

Naziv prijavitelja:	
---------------------	--

Ime in priimek odgovorne osebe:	
---------------------------------	--

Naslov in sedež:	
------------------	--

Telefon/mobitel:	
------------------	--

Naslov elektronske pošte:	
---------------------------	--

Davčna številka:	
------------------	--

Matična številka:	
-------------------	--

Transakcijski račun:	
----------------------	--

Ime in priimek osebe, ki je vpisala podatke:	
--	--

#### Podatki o vodstvu prijavitelja – podatki za društva:

Predsednik	
------------	--

Podpredsednik:	
----------------	--

Tajnik:	
---------	--

Blagajnik:	
------------	--

Datum: .....

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....

podpis

.....

**PRILOGA 2 (obvezna prvo leto in ob spremembi)**

**KOPIJA STATUTA DRUŠTVA**

Priložite kopijo statuta!

### PRILOGA 3 (obvezna)

#### IZJAVA o resničnosti podatkov

Podpisani:	
------------	--

kot odgovorna oseba prijavitelja:	
-----------------------------------	--

naslov prijavitelja:	
----------------------	--

pošta:	
--------	--

#### IZJAVLJAM,

- da svoje programe izvajamo na območju občine Šentjernej,
- da smo registrirani v skladu z Zakonom o društvih in da imajo svoj sedež v občini Šentjernej,
- da imamo zagotovljene materialne, organizacijske in prostorske pogoje ter kader za uresničitev načrtovanih aktivnosti in programov,
- da imamo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini,
- da izvajamo svoje programe najmanj eno leto,
- da občinski upravi vsako leto pošljemo poročilo o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida,
- da ob prvi prijavi na javni razpis predložimo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb,
- da vodimo evidenco o izvedenih aktivnostih,
- da opravljamo dejavnost neprofitno.

Datum: .....

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....

podpis

.....

**PRILOGA 4**

**I. REDNA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV**

sofinanciranje lokalne skupnosti	točke		
<b>delovanje društva</b>	delovanje društva	1 x 100 točk=	točk
<b>člani društva s plačano članarino</b>	št. članov društva s pl. članarino	x 1 točk=	točk
<b>društvo v tekočem letu proslavlja</b>	100 točk ob <b>10 letnici</b> delovanja društva	=	točk
	200 točk ob <b>20 letnici</b> delovanja društva	=	točk
	300 točk ob <b>30 letnici</b> delovanja društva	=	točk
	400 točk ob vsaki nadaljnji desetletnici	=	točk
<b>SKUPAJ</b>			<b>točk</b>

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

Podpis:

## PRILOGA 5

### II. IZVAJANJE LETNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV KULTURNIH DRUŠTEV

#### 1. Odrasli pevski zbor

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
honorar pevovodji, zborovodji ali mentorju za vsako ur vaj (prizna se maksimalno 80 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 3 točke = <input type="text"/>	točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji Občine Šentjernej)	št. nastopov <input type="text"/> x 20 točk = <input type="text"/>	točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji drugih)	št. nastopov <input type="text"/> x 10 točk = <input type="text"/>	točk
udeležba na festivalih, tekmovanjih in srečanjih	št. udeležb <input type="text"/> x 20 točk = <input type="text"/>	točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij <input type="text"/> x 100 točk = <input type="text"/>	točk
<b>SKUPAJ</b>		<b>točk</b>

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....

Podpis:

.....

## PRILOGA 6

### 2. Oktet

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
honorar pevovodji, zborovodji ali mentorju za vsako ur vaj (prizna se maksimalno 80 ur na leto)	št. ur [ ] x 1 točke = [ ]	točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji Občine Šentjernej)	št. nastopov [ ] x 20 točk = [ ]	točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji drugih)	št. nastopov [ ] x 10 točk = [ ]	točk
udeležba na festivalih, tekmovanjih in srečanjih	št. udeležb [ ] x 20 točk = [ ]	točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij [ ] x 100 točk = [ ]	točk
<b>SKUPAJ</b>		<b>[ ] točk</b>

Datum: [ ]

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

[ ]

Podpis:

[ ]

## PRILOGA 7

### 3. Pihalni orkester

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
honorar dirigentu za vsako ur vaj (prizna se maksimalno 80 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 3 točke =	<input type="text"/> točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji Občine Šentjernej)	št. nastopov <input type="text"/> x 20 točk=	<input type="text"/> točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji drugih)	št. nastopov <input type="text"/> x 10 točk=	<input type="text"/> točk
udeležba na festivalih, tekmovanjih in srečanjih	št. udeležb <input type="text"/> x 20 točk=	<input type="text"/> točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij <input type="text"/> x 100 točk=	<input type="text"/> točk
<b>SKUPAJ</b>		<b><input type="text"/> točk</b>

\*Prizna se samo udeležba na prireditvah ali dogodku, katere ne zajema Pogodba o pokroviteljstvu (velja za KD Pihalni orkester Občine Šentjernej).

Datum:

Žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

Podpis:

## PRILOGA 8

### 4. Instrumentalna skupina

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
programski stroški na vsako uro vaj (prizna se maksimalno 80 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/>	točk
nastop na prireditvi, proslavi, predstavitvi ali otvoritvi (v organizaciji Občine Šentjernej)	št. nastopov <input type="text"/> x 20 točk= <input type="text"/>	točk
udeležba na festivalih, tekmovanjih in srečanjih	št. udeležb <input type="text"/> x 10 točk= <input type="text"/>	točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij <input type="text"/> x 100 točk= <input type="text"/>	točk
<b>SKUPAJ</b>	<input type="text"/>	<b>točk</b>

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

Podpis:

## PRILOGA 9

### 5. Gledališka in lutkovna skupina

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
programski stroški na vsako ur vaj (prizna se maksimalno 50 ur na leto)	št. ur [ ] x 1 točke = [ ]	točk
honorar strokovnega sodelavca za vsako uro vaj (maksimalno 50 ur na leto)	št. ur [ ] x 2 točki = [ ]	točk
nastop v občini Šentjernej	št. nastopov [ ] x 20 točk= [ ]	točk
nastop izven občine Šentjernej	št. nastopov [ ] x 10 točk= [ ]	točk
udeležba na tekmovanjih	št. udeležb [ ] x 20 točk= [ ]	točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij [ ] x 100 točk= [ ]	točk
<b>SKUPAJ</b>		<b>točk</b>

Datum: [ ]

žig [ ]

prilogo izpolnil (ime in priimek):

[ ]

Podpis:

[ ]

## PRILOGA 10

### 6. Folklorna in plesna skupina

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
programski stroški na vsako ur vaj (prizna se maksimalno 50 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 1 točke =	<input type="text"/> točk
honorar mentorja za vsako uro vaj (maksimalno 50 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 2 točki =	<input type="text"/> točk
nastop v občini Šentjernej	št. nastopov <input type="text"/> x 20 točk=	<input type="text"/> točk
nastop izven občine Šentjernej	št. nastopov <input type="text"/> x 10 točk=	<input type="text"/> točk
udeležba na tekmovanjih	št. udeležb <input type="text"/> x 20 točk=	<input type="text"/> točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij <input type="text"/> x 100 točk=	<input type="text"/> točk
<b>SKUPAJ</b>		<b><input type="text"/> točk</b>

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

Podpis:

## PRILOGA 11

### 7. Recitacijska in literarna skupina

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
programski stroški na vsako ur vaj (prizna se maksimalno 50 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 1 točke =	<input type="text"/> točk
honorar mentorja za vsako uro vaj (maksimalno 50 ur na leto)	št. ur <input type="text"/> x 2 točki =	<input type="text"/> točk
nastop v občini Šentjernej	št. nastopov <input type="text"/> x 20 točk=	<input type="text"/> točk
nastop izven občine Šentjernej	št. nastopov <input type="text"/> x 10 točk=	<input type="text"/> točk
organizacija samostojnega nastopa	št. organizacij <input type="text"/> x 100 točk=	<input type="text"/> točk
<b>SKUPAJ</b>		<input type="text"/> <b>točk</b>

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

Podpis:

## PRILOGA 12

### 8. Likovna in fotografska skupina

sofinanciranje lokalne skupnosti	aktivnost	točke
programski stroški za vsako izvedeno delavnico (prizna se maksimalno 8 delavnic na leto)	št. delavnic [ ] x 10 točke =	[ ] točk
honorar strokovnega sodelavca za vsako izvedeno delavnico (maksimalno 8 delavnic na leto)	št. delavnic [ ] x 5 točki =	[ ] točk
samostojna razstava v občini Šentjernej	št. razstav [ ] x 20 točk =	[ ] točk
Sodelovanje na razstavi izven občine Šentjernej	št. razstav [ ] x 10 točk =	[ ] točk
<b>SKUPAJ</b>		[ ] <b>točk</b>

Datum: [ ]

[ ] žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

[ ]  
.....

Podpis:

[ ]  
.....

## PRILOGA 13

### 9. Strokovno izobraževanje kadrov

udeležba pri šolanju, seminarju in strokovnem izpopolnjevanju	št. udeležencev <input type="text"/> x 30 točk = <input type="text"/> točk
---	--

Zgornja meja pri sofinanciranju šolanja, seminarja, strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja je lahko največ le do višine predloženega računa za izobraževanje, ne glede na dosežene točke. Obvezno je potrebno priložiti račun.

## PRILOGA 14

### 10. Organizacija dobrodelnega koncerta ali prireditve

organizacija dobrodelnega koncerta ali prireditve	št. koncertov	<input type="text"/>	x 200 točk =	<input type="text"/>	točk
---	---------------	----------------------	--------------	----------------------	------

## PRILOGA 15

### 11. Najemnina vadbenih prostorov

najemnina vadbenih prostorov (prizna se maksimalno 80 ur na leto)	št. ur		x 1 točka =		točk
---	--------	--	-------------	--	------

Zgornja meja pri sofinanciranju najemnine vadbenih prostorov je lahko največ do višine predloženega računa za najemnino (za šolsko leto 2009/2010), ne glede na dosežene točke. Obvezno je potrebno priložiti najemno pogodbo in račun.

**PRILOGA 16 (obvezna)**

**VZOREC POGODBE**

**Vzorec pogodbe pregledate in jo le podpišete in žigosate.**

**Ostalih podatkov v vzorcu pogodbe ne vpisujete!**

## **VZOREC POGODBE!**

OBČINA ŠENTJERNEJ, Prvomajska cesta 3/a, 8310 Šentjernej, matična št.: 5883334, ID za DDV SI62524291, ki jo zastopa župan Franc HUDOKLIN (v nadaljevanju: sofinancer)

in

naslov:

matična št.: \_\_\_\_\_, davčna št.: \_\_\_\_\_, TRR: \_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

### **P O G O D B O**

#### **o sofinanciranju programa javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej v letu 2010**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da je predmet te pogodbe sofinanciranje programa izvajalca v skladu z:

- Odlokom o rebalansu proračuna Občine Šentjernej za leto 2010 (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 8/2010)
- javnim razpisom za zbiranje predlogov za sofinanciranje letnega programa javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Šentjernej v letu 2010, objavljen na spletni strani občine: [www.sentjernej.si](http://www.sentjernej.si)
- letnim programom kulture v občini Šentjernej v letu 2010,
- odločbo o dodelitvi sredstev št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

##### **2. člen**

Višina sofinanciranja je določena z letnim programom kulture v občini Šentjernej v letu 2010, ki ga je na svoji redni seji dne 36. redni seji, dne 21.07.2010, sprejel Občinski svet Občine Šentjernej.

##### **3. člen**

Sofinancer se zavezuje, da bo iz proračunske postavke 18. kultura, šport in nevladne organizacije, 18011 – programi kulturnih društev, izvajalcu sofinanciral naslednje vsebine:

- \_\_\_\_\_, v višini \_\_\_\_\_ €
- \_\_\_\_\_, v višini \_\_\_\_\_ €

##### **4. člen**

Izvajalec bo letni program realiziral do konca leta 2010 v obsegu in s pričakovanimi rezultati, kot je to navedel v razpisni dokumentaciji ob prijavi na javni razpis.

##### **5. člen**

Sofinancer bo nakazal zagotovljena finančna sredstva na transakcijski račun izvajalca, št.:

\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_ izplačilo izvajalcem najkasneje do 31. decembra 2010.

#### **6. člen**

Izvajalec letnega programa v Občini Šentjernej je dolžan izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s pravilnikom in za namene, za katere so mu bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

#### **7. člen**

Občina Šentjernej in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa izbranega izvajalca. V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Šentjernej takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

#### **8. člen**

Izvajalec se zavezuje, da bo občinski upravi najkasneje do 31.03.2011 poslal poročilo o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega uspeha.

#### **9. člen**

Izvajalec se zavezuje, da bo sproti obveščal občino o spremembah, ki lahko kakorkoli vplivajo na pogodbeno določila.

#### **10. člen**

Sofinancer lahko odstopi od te pogodbe in prekine sofinanciranje programa izvajalca, če:

- izvajalec ne ravna v skladu s to pogodbo,
- izvajalec nenamensko rabi dodeljena sredstva.

#### **11. člen**

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

#### **12. člen**

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme sofinancer dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

datum:

**IZVAJALEC:**

**žig**

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_.

številka:

datum:

**SOFINANCER**  
**OBČINA ŠENTJERNEJ**  
**župan**  
**Franc HUDOKLIN**

## **PRILOGA 17 (obvezna)**

### **PRIJAVLJENI PROGRAMI**

Kot prijavitelji na javni razpis za sofinanciranje smo prijavili naslednje programe po prilogah, ki so izpolnjene, žigosane in podpisane:

**(obkrožite samo zaporedno številko pred prilogo!)**

**1.** priloga 4: REDNA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV

**2.** priloga 5: ODRASLI PEVSKI ZBOR

**3.** priloga 6: OKTET

**4.** priloga 7: PIHALNI ORKESTER

**5.** priloga 8: INSTRUMENTALNA SKUPINA

**6.** priloga 9: GLEDALIŠKA IN LUTKOVNA SKUPINA

**7.** priloga 10: FOLKLORNA IN PLESNA SKUPINA

**8.** priloga 11: RECITACIJSKA IN LITERARNA SKUPINA

**9.** priloga 12: LIKOVNA IN FOTOGRAFSKA SKUPINA

**10.** priloga 13: STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE KADROV

**11.** priloga 14: ORGANIZACIJA DOBRODELNEGA KONCERTA ALI PRIREDITVE

**12.** priloga 15: NAJEMNINA VADBENIH PROSTOROV

Datum: \_\_\_\_\_

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....

Podpis:

.....